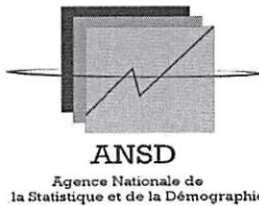


Ministère de l'Economie,
du Plan et de la Coopération

Dakar, le 18 FEV 2021



AVIS DE RECRUTEMENT

L'Agence nationale de la Statistique et de la Démographie (ANSD) lance un appel à candidatures pour le **recrutement de trois (3) archivistes prestataires pour une durée de trois (3) mois.**

Sous l'autorité du Directeur du Management de l'Information statistique (DMIS), les archivistes auront les tâches, profils et qualifications suivants :

I - Description des tâches

Les archivistes prestataires interviendront sous la supervision technique du responsable du projet d'archivage, sous la coordination de la Division de la Documentation, de la Diffusion et des Relations avec les Usagers (DDDRU) sur des tâches couvrant les activités suivantes :

- Procéder à la collecte et à l'inventaire des documents du fonds ;
- Déterminer les typologies ;
- Traiter, classer et ranger les archives ;
- Rédiger les notices et élaborer le répertoire ;
- Assurer le scannage et la saisie pour la base de données ;
- Exécuter toutes tâches en rapport avec le métier d'archiviste.

II - PROFIL ET QUALIFICATIONS

Les candidats au poste d'archivistes prestataires doivent remplir les conditions suivantes:

- Etre titulaire d'un Bac + 3 en archivistique ou en documentation ;
- Avoir travaillé sur au moins un projet dans le domaine du traitement des archives ;
- Maîtriser des logiciels de traitement documentaire (Winisis, PMB, Greenstone, ICA ATOM, etc.) et de Gestion Electronique de Documents (GED) ;
- Etre capable de veiller à la confidentialité des informations traitées ;
- Avoir des aptitudes à travailler en équipe et sous pression.

III - Dépôt des candidatures

Les candidats peuvent postuler via la plateforme de recrutement <http://recrute.ansd.sn> disponible sur le site web de l'ANSD. **Date limite de dépôt des candidatures : le jeudi 25 février 2021 à 13H00.**

Il ne sera donné suite qu'aux candidatures pour lesquelles l'ANSD aura exprimé un intérêt et les présélectionnés compléteront leurs dossiers (copies légalisées des diplômes et attestations de travail/service).

Le Directeur général

Allé Nar DIOP

