



L'AGENCE NATIONALE DE LA STATISTIQUE ET DE LA DEMOGRAPHIE RECRUTE

DIRECTEUR DES STATISTIQUES DEMOGRAPHIQUES ET SOCIALES

Famille professionnelle	Statistiques
Emploi type	Statistiques démographiques et sociales
Localisation du poste	Dakar
Catégorie professionnelle (Grade)	Administrateur principal
Direction	Statistiques Démographiques et Sociales
Rattachement hiérarchique	Directeur Général Adjoint
Nombre de personnes directement encadrées	3 chefs de division
Titulaire de la fonction	Intérim depuis 1 mois (mars 2010)

DESCRIPTIF DU POSTE

Missions principales :

- Assurer le développement des statistiques démographiques et sociales, en conformité aux normes et standards internationaux
- Veiller à la régularité et à la qualité de la production des statistiques démographiques et sociales
- Coordonner les activités de la Direction

Activités du poste

- Organiser les systèmes de collecte, de traitement et d'analyse des statistiques démographiques et sociales
- Organiser et superviser l'élaboration des statistiques démographiques et sociales
- Organiser et superviser la réalisation des recensements de la population et de l'habitat
- Superviser la conception, la conduite, et l'analyse d'enquêtes socio-démographiques auprès des ménages
- Superviser le suivi et l'analyse des conditions de vie des populations
- Contribuer au suivi-évaluation des programmes de développement (DSRP, OMD...)
- Assurer l'élaboration des statistiques d'état civil et des mouvements de population
- Superviser la coordination de l'Observatoire des Conditions de Vie, du Développement humain et de la Pauvreté.
- Sélectionner des données quantitatives ou qualitatives et en assurer le suivi régulier ou ponctuel pour la Direction
- Interpréter et mettre en place des informations, des indicateurs opérationnels
- Apprécier les rapports d'enquête et d'étude
- Mettre en place des protocoles d'accord
- Préconiser des choix et fournir des outils d'aide à la décision
- Fixer des objectifs à ses collaborateurs et

Indicateurs de performance (Résultats attendus)

- Qualité des rapports produits
- Fiabilité des informations fournies
- Respect des délais et des normes internationales dans l'exécution des enquêtes et publications
- Précision et cohérence des données publiées
- Atteinte des objectifs fixés

s'assurer de leur correcte réalisation	
--	--

COMPETENCES		
Compétences requises	Connaissances requises (savoir/savoir-faire)	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Avoir une bonne capacité managériale ▪ Etre capable d'analyser des données démographiques ▪ Avoir une capacité d'organisation et de synthèse ▪ Avoir de l'expertise dans le domaine de la démographie ou des statistiques ▪ Etre capable de travailler sous pression ▪ Etre apte à négocier, à communiquer, et à coordonner des équipes 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Avoir des connaissances approfondies en démographie et en statistiques ▪ Maitriser les logiciels de traitement de données statistiques (STATA, CS Pro, SPSS) ▪ Maitriser les techniques de traitement informatique des données 	
En interne	Dimensions relationnelles	En externe
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Toutes les directions ▪ Les services régionaux de la statistique et de la démographie ▪ La Cellule de Programmation, de Coordination statistique et de Coopération Internationale 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Les Ministères ▪ Les organismes internationaux (UNICEF, PNUD, USAID...) 	
Champs d'autonomie et de responsabilité	Fonctions rattachées	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Responsabilité de conception, d'organisation et de contrôle 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Chef de division du recensement et des statistiques démographiques ▪ Chef de division des statistiques sociales et du suivi des conditions de vie ▪ Chef de division des opérations de terrain 	
Moyens techniques liés au poste	Spécificités du poste / Risques	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Matériel de bureau ▪ Téléphone ▪ Voiture de service ▪ Logiciels spécialisés (CS Pro, SPSS) 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Beaucoup de recherches ▪ Nombreux déplacements dans les régions et hors du Sénégal 	

PROFIL	
Formation	Expérience professionnelle souhaitée
<ul style="list-style-type: none"> ▪ BAC + 5 en statistiques ou en démographie 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 10 ans statisticien ou démographe, dont trois (3) ans exercés à un poste de responsabilité
Savoir-être (comportement)	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Savoir communiquer ▪ Etre autonome ▪ Avoir de la diplomatie ▪ Etre critique ▪ Etre méthodique 	

La description exacte du poste peut aussi être consultée sur les sites web suivants : www.ansd.sn; www.finances.gouv.sn; www.paris21.org; www.afristat.org.

Les lettres de candidature accompagnées d'un CV détaillé et des copies légalisées des diplômes doivent être envoyées par courrier électronique (statsenegal@ansd.sn), postal (ANSD, BP 116 Dakar RP) ou par dépôt direct au Bureau du courrier de l'ANSD (Rue de Saint-Louis X Rue de Diourbel, Point E, Dakar), au plus tard le **vendredi 21 mai 2010 à 12 heures**.